

Управление образованием Асбестовского городского округа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Малыш» Асбестовского городского округа
(«Детский сад «Малыш»)

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
протокол от 11.01.2021 г. № 1/1

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 11.01.2021 г. №2/3-о/д
«Об организации питания в Детском саду «Малыш»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САНИТАРНОЙ КОМИССИИ**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ ПРАВИЛ И НОРМ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малыш» Асбестовского городского округа (далее - ДОУ) в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы детского сада.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности санитарной комиссии в ДОУ являются СанПиН, распоряжения Министерства просвещения, Роспотребнадзора и а также иные нормативные правовые акты РФ.

1.3. Главной целью организации работы комиссии по контролю за соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм в Детском саду «Малыш» является сохранение здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса, соблюдение правил и норм СанПиН.

1.4. Непосредственную организацию работы Санитарной комиссии осуществляет председатель комиссии, обеспечивающий проведение и соблюдение СанПиН, устанавливающий круг обязанностей членов комиссии и проведение еженедельных проверок в соответствии с утвержденным графиком.

1.5. Ответственный за организацию работы Санитарной комиссии назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего ДОУ.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения Трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на общем собрании.

2. Порядок создания санитарной комиссии и ее состав

2.1. Состав санитарной комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2.2. Санитарная комиссия состоит из 3 членов.

В состав санитарной комиссии могут входить:

- медицинский работник ДОУ (работник ГАУЗ СО «Городская больница город Асбест», закрепленный за учреждением), по согласованию.
- заместитель заведующего по АХЧ; работники ДОУ.

3. Полномочия санитарной комиссии

3.1. Санитарная комиссия осуществляет контроль выполнения работниками требований СанПиН.

3.2. Члены санитарной комиссии контролируют:

- соблюдение санитарного состояния помещений, оборудования и инвентаря;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима;

- соблюдение противоэпидемического режима, в том числе:
 - температуру воздуха в помещениях;
 - соблюдение графиков (проветривания, генеральных уборок, кварцевания);
 - маркировку мебели и соответствие росту ребенка;
 - маркировку спецодежды, полотенец, постельных принадлежностей;
 - режим обработки, хранения и использования, маркировки оборудования, посуды, инвентаря;
 - обеспеченность моющими средствами, правильность разведения и условия их хранения и использования;
 - санитарное состояние групп, помещений пищеблока, склада, медицинского кабинета, прогулочных участков;
 - техническая исправность технологического оборудования, наличие его в достаточном количестве, правильность его использования и расстановки;
 - своевременность прохождения медосмотров, гигиенического обучения и аттестации

3.3. Ответственный за организацию работы санитарной комиссии:

- осуществляет контроль выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей в ДООУ;
- информирует и консультирует работников учреждения по вопросам соблюдения СанПиН;
- следит за безопасной эксплуатацией оборудования, принимает меры по приведению его в соответствие с соответствующими стандартами, СанПиН,
- своевременно, не реже 4 (четырёх) раз в месяц, организует осмотры здания дошкольного учреждения и территории,
- вносит предложения по поощрению работников ДООУ за активную и добросовестную работу по обеспечению безупречного санитарного состояния, за отсутствие замечаний к работе сотрудников ДООУ в рамках своей компетенции, а также по привлечению и дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении СанПиН.

-

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет контроль, осуществляя еженедельные тематические проверки в соответствии с графиком, утверждаемым приказом заведующего.

4.2. По результатам проверки комиссия информирует ответственного за выполнение санитарных правил о выявленных нарушениях, замечаниях, даются рекомендации по их устранению, назначаются сроки их исправления.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 201238376697895853320780557420615072302087238987

Владелец Батталова Юлия Халиловна

Действителен с 14.04.2025 по 14.04.2026